

PROGRAMA DE ADMINISTRADOR

1. Recursos Humanos: conceito de gestão de pessoas; a contribuição da psicologia social; história brasileira das práticas de Recursos Humanos; Modelos de Gestão de Pessoas; Recrutamento, seleção e testes psicológicos; Cargos, salários e benefícios; Aprendizagem, treinamento e desenvolvimento; Avaliação de Performance e Competências; Comunicação e Endomarketing; Qualidade de vida, saúde e ergonomia; Relações e Direito do Trabalho; Consultoria Interna e Externa; Carreira e perfil do gestor de pessoas.

Bibliografia recomendada:

FRANÇA, Ana Cristina Limongi. *Práticas de Recursos Humanos – PRH: conceitos, ferramentas e procedimentos.* – São Paulo: Atlas, 2009.

2. Finanças Empresariais: Finanças de empresas, administrador financeiro, objetivos das sociedades por ações, Mercados Financeiros; Demonstrações Financeiras e Fluxo de Caixa; Princípios Fundamentais de Finanças; Valor Presente Líquido; Avaliação de obrigações e ações; Critérios Alternativos de Investimentos; Orçamento de Capital; Teoria do Mercado de Capitais; Retorno e Risco: Modelo CAPM; Teoria da Precificação por Arbitragem; Decisões de Financiamento e mercados eficientes; Financiamento a longo prazo; Estrutura de Capital; Política de Dividendos; Opções e Finanças de Empresas; Arrendamento; Derivativos e Cobertura de Riscos; Administração do Capital de Giro; Gestão de caixa; Gestão de Crédito; Fusões e Aquisições; Dificuldades Financeiras; Finanças Internacionais.

Bibliografia recomendada:

ROSS, STEPHEN *et alii.* *Administração Financeira – Corporate Finance.* – São Paulo: Atlas, 2002.

3. Marketing Estratégico: O escopo do Marketing; Orientações da Empresa para o Mercado; Conceitos, tendências e tarefas fundamentais do Marketing; Desenvolvimento de Estratégias e Planos de Marketing; Coleta de Informações e Análise do Ambiente de Marketing; Condução da Pesquisa de Marketing e Previsão de Demanda; Satisfação, valor e fidelidade ao cliente; Análise dos mercados consumidores; Análise dos mercados organizacionais; Identificação de segmentos de mercado e seleção de mercados-alvo; Criação de Brand Equity; O posicionamento de marca; Concorrência; Estratégia do Produto; Desenvolvimento e gerenciamento de serviços; Determinação de preço; Gerenciamento de varejo e atacado; Gerenciamento de comunicação de massa; Marketing Direto e vendas pessoais.

Bibliografia recomendada:

KOTLER, PHILIP. *Administração de Marketing.* – São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.

4. Planejamento Estratégico: Concepção estratégica; O processo estratégico; Intenção estratégica; Diagnóstico estratégico externo; Diagnóstico estratégico da organização; Construção de Cenários; Política de Negócios; Modelos dinâmicos de cooperação e concorrência; Definição de objetivos e formulação das estratégias; Desempenho organizacional; Governança Corporativa e liderança estratégica; Empreendedorismo; Auditoria de Resultados e Avaliação Estratégica.

Bibliografia recomendada:

CHIAVENATO, IDALBERTO. *Planejamento Estratégico*. – Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.

5. Logística e Serviços: O comércio e a logística; A evolução da logística ao *Supply Chain Management*; Os desafios do comércio eletrônico; Canais de Distribuição; Previsão de demanda; Nível de serviço ao consumidor; A cadeia de valor e a logística; Distribuição física; Operadores Logísticos; Roteirização de veículos; O custeio ABC na logística; Produtividade, eficiência e *benchmarking* de serviços logísticos.

Bibliografia recomendada:

NOVAES, ANTÔNIO GALVÃO. *Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição*. – Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

6. Produção e Materiais: Administração da Produção e Operações – fundamentos estratégicos; Produtos e processos em produção e operações; Instalações em produção e operações; Planejamento e controle de produção e operações; Confiabilidade e o futuro da gestão de produção e operações.

Bibliografia recomendada:

CORRÊA, HENRIQUE L. *Administração da Produção e Operações – manufatura e serviços: uma abordagem estratégica*. – São Paulo: Atlas, 2008.

7. Sistemas de Informações: O sistema empresa; Introdução aos sistemas de informação; Tecnologia da Informação; Informação empresarial; Sistemas de Informação convencional; Estratégia empresarial e sistemas de informação empresariais; Tecnologias aplicadas a sistemas de informação empresariais; Metodologias de desenvolvimento e de implantação de sistemas de informação; Integração, qualidade e divulgação da informação.

Bibliografia recomendada:

REZENDE, DENIS ALCIDES. *Tecnologia de Informação aplicada a sistemas de informação empresariais*. – São Paulo: Atlas, 2001.

8. Gestão Pública: O crescimento das despesas públicas; Princípios do Orçamento Público; Classificações orçamentárias; Processo orçamentário no Brasil.

Bibliografia recomendada:

GIACOMONI, JAMES. *Orçamento Público*. – São Paulo: Atlas, 2003.

9. Teorias da Administração: Abordagem clássica da administração; Abordagem Humanística da administração; Abordagem Neoclássica da administração; Abordagem Estruturalista de administração; Abordagem Comportamental de administração; Abordagem Sistêmica de administração; Abordagem Contingencial de administração.

Bibliografia recomendada:

CHIAVENATO IDALBERTO. *Introdução à teoria geral da administração*. – São Paulo: Makron Books, 1993.